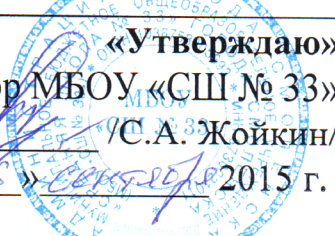


<p style="text-align: center;">«Принято» Решением Совета МБОУ «СШ № 33» Протокол № <u>1</u> от « <u>9</u> » <u>сентября</u> 2015 г.</p>	<p style="text-align: center;">«Утверждаю» Директор МБОУ «СШ № 33» _____ /С.А. Жойкин/ Приказ № <u>18/2</u> -од « <u>16</u> » <u>сентября</u> 2015 г.</p> 
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МБОУ «СШ № 33»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет МБОУ «СШ № 33» (далее – Совет) является коллегиальным органом управления образовательной организации, созданным для общего руководства Школой.
- 1.2. Деятельность Совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим национальным законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
 - Конвенцией ООН о правах ребенка;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, п. 4);
 - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
 - постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
 - нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - приказами и распоряжениями Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодёжи;
 - приказами и распоряжениями управления образования и молодёжной политики Администрации города Смоленска;
 - Уставом МБОУ «СШ № 33»;
 - настоящим Положением.
- 1.3. Члены Совета избираются на 5 лет из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы, включая совместителей.
- 1.4. Решения Совета обязательны к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА

- 2.1. Реализация государственной политики в области образования.
- 2.2. Ориентация деятельности образовательной организации на совершенствование образовательного процесса в условиях реализации требований ФГОС.
- 2.3. Разработка ключевых направлений развития образовательной организации, Программы развития ОУ на текущий период и других стратегических документов образовательной организации.
- 2.4. Выработка общих подходов к перспективному и опережающему развитию Школы, разработка долгосрочных образовательных программ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Количество членов Совета Школы составляет 45 человек.
- 3.2. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования, Совете родителей, педагогическом совете Школы в равном количестве из каждой категории, а именно – по 15 представителей.
- 3.3. В случае увольнения (отчисления) из Школы члена Совета он автоматически выбывает из состава Совета. Вместо выбывших членов избирается такое же количество представителей той же категории.
- 3.4. Совет избирает из своего состава председателя сроком на 5 лет, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.
- 3.5. Совет избирает из своего состава секретаря сроком на 5 лет, который ведёт протоколы заседаний Совета.
- 3.6. Совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования, Совета родителей, педагогического совета Школы, директора Школы.
- 3.7. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.8. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 3.9. Процедура голосования определяется Советом.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

- 4.1. К исключительной компетенции Совета относятся:
 - заслушивание отчетов о деятельности администрации Школы, Совета родителей, Совета обучающихся и педагогического коллектива Школы;
 - заслушивание отчетов о работе директора Школы;
 - принятие отдельных локальных нормативных актов Школы в пределах своей компетенции;
 - установление требований к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами в сфере образования государственной власти Смоленской области;
 - принятие решения по другим вопросам работы Школы, не отнесенным к компетенции директора, не противоречащим действующему законодательству.
- 4.2. Председатель Совета имеет право совместно с директором представлять интересы Школы в государственных и общественных органах.
- 4.3. Совет взаимодействует с администрацией Школы и общественными организациями. Его решения своевременно доводятся до сведения родителей (законных представителей).

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 5.1. Ход заседаний Совета и решения оформляются протоколами. Протоколы фиксируют ход обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение Совета, предложения и замечания членов Совета.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы Совета подписывают председатель и секретарь Совета.