

<b>«Принято»</b> Решением педагогического совета МБОУ «СШ № 33» Протокол № 3 от «10» января 2024 г.	<b>«Утверждаю»</b> Директор МБОУ «СШ № 33» С.А. Жойкин/ Приказ № 2/4-од «10» января 2024 г.
--	--

## ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ «СШ № 33»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СШ № 33» (далее - Школа) и регламентирует порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, требования к отметке и оценке учебных достижений, устанавливает формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам года.

1.2. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;
- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и государственного стандарта;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- контроль за выполнением рабочих учебных программ, календарнотематического плана изучения учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие понятия:

*Отметка* - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

*Оценка учебных достижений* - это процесс установления степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие достижения ученика в учебной деятельности.

*Текущий контроль* - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на урочных занятиях в соответствии с учебной программой в течение всего учебного года.

1.4. Аттестация обучающихся подразделяется на *текущую*, включающую в себя поурочное, тематическое и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учёбы обучающихся, и *промежуточную* (годовую) по результатам итогового контроля.

1.5. Требования к отметке и оценке учебных достижений в период текущей и промежуточной аттестации обучающихся по всем предметам учебного плана даны в Приложениях к данному Положению.

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Основная цель текущего контроля - анализ формирования знаний и умений учащихся. Это дает учителю и ученику возможность своевременно реагировать на недостатки, выявить их причины и принять необходимые меры к устранению; возвратиться к еще не усвоенным правилам, операциям и действиям. Текущий достижения ученика в учебной деятельности. контроль особенно важен для учителя как средство своевременной корректировки своей деятельности, внесения изменений в планирование последующего обучения и предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущей аттестации подлежат учащиеся 2 - 11-х классов школы.

2.4. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.5. Текущая аттестация может проводиться устно и письменно.

*Устно* - в форме собеседования, ответа на вопросы, выступления с сообщением, зачёта, деловой игры.

*Письменно* - в форме домашней работы, проверочной, лабораторной, практической, самостоятельной, контрольной, творческой работы; письменного отчета о наблюдениях; письменного ответа на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанта, реферата.

2.6. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.7. Все письменные контрольные, лабораторные и практические работы (по физике, химии, географии и биологии), сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями обязательно оцениваются учителем с занесением отметок в классный журнал и дневники обучающихся.

2.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной шкале. Отметки за выполненную письменную работу заносятся в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

–отметки за контрольную работу по математике и за диктант с грамматическим заданием во 2-4 классах выставляется не позже, чем через 3 дня после их проведения;

–отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

–отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней;

–отметка за контрольную работу по математике, физике, химии в 5-11 классах - не более чем через неделю;

2.9. Отметки текущего контроля знаний обучающихся ставятся в классный журнал на страницы, отведенные для данного учебного предмета, в день проведения контроля и в дневник обучающегося.

2.10. Обучающиеся, которые обучаются по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам учебного плана.

2.11. Обучающиеся, не выполнившие программу по практической части, должны ликвидировать задолженности в срок, назначенный учителем-предметником до даты педагогического совета по переводу в следующий класс или допуску к ГИА.

2.12. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Ликвидация академической задолженности осуществляется обучающимся в срок, назначенный учителем-предметником.

2.13. Обучающиеся, которые временно обучаются в санаторно-курортных, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учреждениях.

2.14. При выставлении отметки за четверть (полугодие) приоритет отдается письменным и контрольным работам, по предметам, имеющим практическую часть (русскому языку, математике, биологии, химии, физике, географии), – с учетом средневзвешенного балла. По общему правилу отметка обучающегося за четверть (полугодие) определяется как среднее арифметическое текущих отметок, полученных за учебный период, и выставляется в журнал целым числом в соответствии с правилом математического округления.

2.15. Не выставляется оценка в четверти по учебному предмету, если учебный план на его освоение отводит 1 час. Такие предметы оцениваются по полугодиям с учетом всех оценок, полученных обучающимся в течение полугодия.

2.16. Не оцениваются по пятибалльной шкале предметы, формирующие метапредметные универсальные учебные действия («Учусь работать с информацией» в 5 классе, «Учусь общаться и работать в группе» в 6 классе, «Учусь

исследовать» в 7 классе, «Учусь проектировать» в 8 классе, «Мой индивидуальный проект» в 9 классе), «Проектно-контекстная деятельность (индивидуальный итоговый проект)» в 10 классе, «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе, а также групповые занятия по предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Текущая и промежуточная аттестация обучающихся по данным предметам осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

В 1 классах в конце учебного года по всем предметам учебного плана и по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе выставляется «осв» (освоено) или «неосв» (не освоено).

В 5-9 классах по предметам: «Учусь работать с информацией» в 5 классе, «Учусь общаться и работать в группе» в 6 классе, «Учусь исследовать» в 7 классе, «Учусь проектировать» в 8 классе, «Мой индивидуальный проект» в 9 классе, «Проектно-контекстная деятельность (индивидуальный итоговый проект)» в 10 классе, и по всем групповым занятиям выставляется «зач» (зачтено) или «незач» (не зачтено) на левой стороне предметной страницы классного журнала в графе с соответствующей датой.

В 1-11 классах по всем курсам внеурочной деятельности выставляется «зач» (зачтено) или «незач» (незачтено) на левой стороне предметной страницы журнала внеурочной деятельности в графе с соответствующей датой.

### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная (полугодовая, годовая) аттестация проводится по итогам первого полугодия (по предметам учебного плана, изученным полностью в первом полугодии) и учебного года, как результат освоения образовательных программ определенного уровня.

3.2. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1 - 11-х классов по всем предметам учебного плана. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования, а также обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме самообразования.

3.3. Промежуточная аттестация включает в себя следующие формы:

- контрольная работа;
- тестирование;

- диагностическая работа;
- зачёт;
- защита проекта;
- диктант с грамматическим заданием;
- сочинение.

При необходимости промежуточная аттестация может быть проведена с использованием дистанционных образовательных технологий в следующих формах: онлайн-тестирование, онлайн-диагностическая работа, онлайн-контрольная работа.

3.4. Годовые отметки, как правило, выставляются за 3 дня до окончания учебного года во 2 - 11 классах.

3.5. График проведения промежуточной аттестации составляется не менее чем за 10 дней до её начала. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во время учебных занятий, в рамках учебного расписания.

3.6. Особенные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются:

- для выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- для отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- направляемых по медицинским показаниям в лечебно-профилактические медицинские организации для проведения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий при представлении направления, выданного лечебно-профилактической медицинской организацией;

- если предмет (предметы) учебного плана ранее ими не изучался.

- для иных обучающихся по решению директора школы.

3.7. Для обучающихся по индивидуальному плану сроки проведения промежуточной аттестации определяется индивидуальным учебным планом, порядок проведения - настоящим Положением.

3.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе осуществляется по всем курсам плана внеурочной деятельности.

3.9. Подготовку материала к промежуточной аттестации осуществляет учитель-предметник.

3.10. Материалы для промежуточной аттестации рассматриваются на школьных методических объединениях учителей-предметников, согласовываются с заместителем директора, курирующим профессиональное объединение учителей, и утверждаются директором Школы. Материалы промежуточной аттестации должны содержать пояснительную записку с характеристикой структуры и содержания КИМ, критерии оценивания, нормы оценки знаний обучающихся, форму для анализа результатов контрольной работы, ключи. Содержание письменных работ должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Материалы промежуточной аттестации хранятся в школе в течение месяца после её завершения.

3.11. Письменные работы выполняются на отдельных проштампованных листах. Бланки письменных работ и анализ результатов промежуточной аттестации сдаются заместителю директора, курирующему учебную работу, в течение трёх дней после её проведения. Письменные работы хранятся у заместителя директора, курирующего учебную работу, в течение 1 месяца.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по 5-балльной шкале в соответствии с Нормами оценки знаний, умений и навыков, учащихся по учебным предметам, кроме обучающихся 1 классов. Отметки выставляются в классный журнал в течение трех дней после проведения контрольной письменной работы.

3.13. Обучающиеся, отсутствовавшие в день проведения промежуточной аттестации, проходят промежуточную аттестацию в другие сроки, устанавливаемые учителем-предметником по согласованию с заместителем директора, курирующим данное направление деятельности; в таком случае прохождение промежуточной аттестации фиксируется в колонке, соответствующей дате проведения промежуточной аттестации в одной клетке со знаком «н».

3.14. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки, проходят повторно промежуточную аттестацию по согласованию с учителем-предметником в срок до даты педагогического совета по переводу в следующий класс или допуску к ГИА.

#### 4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ГОДОВЫХ ОТМЕТОК И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС ИЛИ ДОПУСКА К ГИА

4.1. Отметка по учебному предмету за год выставляется как среднее арифметическое всех четвертных (полугодовых) отметок при условии, что промежуточная аттестация по предмету написана на положительную отметку с первого раза. При этом округление проводится по правилу математического округления чисел до целого значения. В случае, если по промежуточной аттестации с первой попытки была получена неудовлетворительная отметка, рядом с ней выставляется положительная отметка повторной аттестации (например «23», «24»). Обе отметки дублируются в столбец ЭЖ «Внутренний экзамен» через дробь (например «2/3», «2/4») и учитываются при выставлении годовой отметки по учебному предмету (отметка по учебному предмету за год выставляется как среднее арифметическое всех четвертных (полугодовых) отметок и двух отметок по промежуточной аттестации).

4.2. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета с фиксацией в классных журналах на страницах «Сводная ведомость учета успеваемости учащихся» и личных делах обучающихся.

4.3. Классные руководители итоги аттестации, годовые отметки по предметам и решение педагогического совета о переводе обучающегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года, годовых письменных работ - в письменном виде под подпись родителей с указанием даты их ознакомления.

4.4. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом директора по школе создается конфликтная комиссия из 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и не освоившие основной образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и не освоившие основной образовательной программы основного общего образования, не допускаются к государственной итоговой аттестации (ОГЭ).

4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и не освоившие основной образовательной программы среднего общего образования, не допускаются к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ).

4.8. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, исключая время болезни обучающегося. При определении сроков может быть учтено мнение родителей (законных представителей) обучающегося, изложенное в письменном заявлении.

4.10. Отметки по результатам проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, выставляются в ведомостях учёта ликвидации задолженности.

4.11. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей). Школа создаёт условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

4.12. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия, утверждаемая приказом директора школы.

4.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, по решению педагогического совета имеют право пройти промежуточную аттестацию по индивидуальному графику.

Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.15. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления

могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.